



REGULAMIN BUDŻETU UCZNIOWSKIEGO REALIZOWANEGO W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 1 im. MARIUSZA ZARUSKIEGO W GDAŃSKU

I. KWOTA BUDŻETU UCZNIOWSKIEGO

- 1) Dyrektorka / Dyrektor Szkoły ze środków własnych szkoły przeznaczy 2000 zł na realizację dwóch projektów, które uzyskają największe poparcie w głosowaniu ogólnym uczennic i uczniów w dwóch kategoriach:
 - a) 1000 zł dla projektu klas I – III;
 - b) 1000 zł dla projektu klas IV – VIII.
- 2) Rada Rodziców może przeznaczyć dodatkowe środki z własnych funduszy na dofinansowanie zwycięskich projektów. W takiej sytuacji kwota na nie przeznaczona zostaje podwyższona o środki wyszczególnione w stosownej uchwale Rady Rodziców.
- 3) W przypadku niezgłoszenia projektów w jednej z kategorii wszystkie środki wydzielone w budżecie Szkoły na Budżet Uczniowski zostają przekazane na realizację zwycięskich projektów z drugiej kategorii, dzięki temu pula środków zostaje zwiększona do kwoty 2 000 zł.
- 4) W przypadku niezgłoszenia projektów do Budżetu Uczniowskiego o przeznaczeniu środków wydzielonych na jego realizację decyduje Dyrektorka / Dyrektor Szkoły.

II. PROJEKTY

- 1) Zgłaszane projekty muszą być zgodne ze Statutem Szkoły oraz związane z działalnością edukacyjną, profilaktyczno - wychowawczą, kulturalną lub sportową szkoły.
- 2) Oceny zgodności z Regulaminem Budżetu Uczniowskiego i wykonalności projektu dokonuje powołana przez Przewodniczącą / Przewodniczącego Samorządu Uczniowskiego Komisja, w skład której wchodzi:
 - a) Dyrektorka / Dyrektor lub wicedyrektorka / wicedyrektor Szkoły,
 - b) nauczycielki / nauczyciele wyznaczone / wyznaczeni do zrealizowania w Szkole procedur Budżetu Uczniowskiego,
 - c) przewodnicząca / przewodniczący i troje członkiń/członków Samorządu Uczniowskiego,
 - d) opiekunka / opiekun Samorządu Uczniowskiego.
- 3) Decyzja ww. Komisji jest ostateczna.
- 4) Wartość pojedynczego projektu nie może przekraczać kwoty 1 000 zł, dolna granica nie zostaje ustalona.



- 5) Może zostać sfinansowana większa liczba projektów, pod warunkiem, że suma kosztów nie przekroczy kwoty określonej w punkcie 4).
- 6) Jeżeli kwota realizacji zwycięskiego projektu przekroczy 1 000 zł, zakres jego realizacji zostanie zmniejszony.
- 7) Wyjątek od zapisów punktów 4), 5) i 6) stanowi sytuacja określona w rozdziale I, punkt 3).

III. ZGŁASZANIE PROPOZYCJI PROJEKTÓW

- 1) Projekty mogą być zgłaszane przez uczennice/uczniów Szkoły Podstawowej nr 1 z założeniem, że w przypadku zgłoszenia projektu przez uczennice/uczniów z klas 1-3 może być potrzebne wsparcie wychowawczyni/wychowawcy bądź rodzica.
- 2) Projekty powinny być składane przez uczennice/uczniów na formularzu, stanowiącym załącznik nr 1 do regulaminu.
- 3) Harmonogram realizacji Budżetu Uczniowskiego stanowi załącznik nr 2 do regulaminu.

IV. GŁOSOWANIE

- 1) W głosowaniu biorą udział wszystkie uczennice/wszyscy uczniowie szkoły z klas 1-8.
- 2) Głosowanie odbywa się w dwóch kategoriach:
 - a) uczennice i uczniowie klas I – III oddają głos na projekty zgłoszone w tej kategorii,
 - b) uczennice i uczniowie klas IV – VIII oddają głos na projekty zgłoszone w tej kategorii,
 - c) w przypadku niezgłoszenia projektów w jednej z kategorii uczennice i uczniowie klas I – VIII oddają głos na te projekty, które zostały zgłoszone.
- 3) Głosowanie odbywać się będzie na kartach do głosowania (wzór karty – Załącznik nr 3). Karta do głosowania będzie oznaczona wyraźnym logo szkoły lub pieczętą szkoły.
- 4) Głosowanie będzie się odbywało przez wpisanie znaku „X” w kwadracie przy wybranym jednym projekcie.
- 5) Karta do głosowania zawierająca więcej niż jeden znak „X” lub niezawierająca żadnego znaku zostanie unieważniona.
- 6) Termin głosowania określony jest w harmonogramie (Załącznik nr 2).
- 7) Głosowanie odbędzie się na takich zasadach jak w przypadku wyborów do Samorządu Uczniowskiego Szkoły.

V. DECYZJA

- 1) Komisja powołana przez Przewodniczącą/Przewodniczącego Samorządu Uczniowskiego zliczy głosy.
- 2) Projekty zostaną umieszczone na liście rankingowej w kolejności od największej do najmniejszej łącznej liczby otrzymanych głosów w każdej kategorii.
- 3) Do realizacji zostaną wybrane projekty zgodnie z zasadami określonymi w tym regulaminie.



VI. REALIZACJA

- 1) Projekt, który otrzymał największą liczbę głosów, zostanie zrealizowany do końca danego roku kalendarzowego.
- 2) W przypadku niewykorzystania wszystkich środków przeznaczonych na realizację projektu Budżetu Uczniowskiego, pozostaną one w dyspozycji Dyrektorki/Dyrektora Szkoły.
- 3) Dyrektorka/Dyrektor zastrzega sobie prawo do zmiany terminu realizacji projektu w przypadku przekroczenia oszacowanej wartości projektu wynikłej w trakcie procedury zamówień lub innych przyczyn od niego niezależnych.

VII. INFORMACJE KOŃCOWE

- 1) Treść niniejszego Regulaminu zostanie przekazana wszystkim wychowawczyniom/wychowawcom klas 1-8 szkoły do zapoznania z nim uczennic/uczniów.
- 2) Treść Regulaminu zostanie zamieszczona na stronie www.sp1.edu.gdansk.pl i na fanpage szkoły na FB oraz na tablicy ogłoszeń Samorządu Uczniowskiego.