



**SPRAWDZIAN PREDYSPOZYCJI JĘZYKOWYCH
DO KLASY VII DWUJĘZYCZNEJ NIEMIECKIEJ
W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 1 im. MARIUSZA ZARUSKIEGO
W GDAŃSKU**

FORMUŁA TESTU:

Test predyspozycji językowych składa się z dwóch części:

1) Część pisemna zawierająca ćwiczenia sprawdzające:

- a) opanowanie materiału gramatycznego;
- b) opanowanie materiału leksykalnego;
- c) umiejętność reagowania językowego w określonych sytuacjach życiowych;
- d) umiejętność czytania ze zrozumieniem;
- e) umiejętność tworzenia wypowiedzi pisemnej;
- f) umiejętność rozumienia ze słuchu (nagranie z płyty).

2) Część ustna zawierająca następujące zadania:

- a) krótka rozmowa nauczyciela z egzaminowanym na tematy związane z życiem codziennym; tematy łączące się z codziennością zdającego;
- b) opis obrazka / zdjęcia;
- c) pytanie o opinię związaną z sytuacją na obrazku / zdjęciu.

CZAS TESTU:

1) Część pierwsza – pisemna: 60-90 min.

2) Część druga – ustna: 10-15 min.

TERMIN TESTU:

Termin – ogłaszany corocznie na stronie internetowej i FB Szkoły Podstawowej nr 1 im. Mariusza Zaruskiego w Gdańsku.

WYMAGANIA PROGRAMOWE DO KLASY VII DWUJĘZYCZNEJ NIEMIECKIEJ

Uczeń ubiegający się do klasy VII dwujęzycznej niemieckiej spełnia wymagania określone w podstawie programowej II.2:

1. Rozumienie wypowiedzi.

Uczeń rozumie bardzo proste wypowiedzi ustne artykułowane wyraźnie, w standardowej odmianie języka, a także bardzo proste wypowiedzi pisemne, w zakresie opisanym w wymaganiach szczegółowych.

2. Tworzenie wypowiedzi.

Uczeń samodzielnie formułuje bardzo krótkie, proste, spójne i logiczne wypowiedzi ustne i pisemne, w zakresie opisanym w wymaganiach szczegółowych.

3. Reagowanie na wypowiedzi.

Uczeń uczestniczy w rozmowie i w typowych sytuacjach reaguje w sposób zrozumiały, adekwatnie do sytuacji komunikacyjnej, ustnie lub pisemnie w formie bardzo prostego tekstu, w zakresie opisanym w wymaganiach szczegółowych.

4. Przetwarzanie wypowiedzi.

Uczeń zmienia formę przekazu ustnego lub pisemnego w zakresie opisanym w wymaganiach szczegółowych.

Uczeń posługuje się podstawowym zasobem środków językowych (leksykalnych, gramatycznych, ortograficznych oraz fonetycznych), umożliwiającym realizację pozostałych wymagań ogólnych w zakresie następujących tematów:

- a. człowiek (np. dane personalne, okresy życia, wygląd zewnętrzny, cechy charakteru, rzeczy osobiste, uczucia i emocje, umiejętności i zainteresowania);
- b. miejsce zamieszkania (np. dom i jego okolica, pomieszczenia i wyposażenie domu, prace domowe);
- c. edukacja (np. szkoła i jej pomieszczenia, przedmioty nauczania, uczenie się, przybory szkolne, oceny szkolne, życie szkoły, zajęcia pozalekcyjne);
- d. praca (np. popularne zawody i związane z nimi czynności i obowiązki, miejsce pracy, wybór zawodu);

- e. życie prywatne (np. rodzina, znajomi i przyjaciele, czynności życia codziennego, określanie czasu, formy spędzania czasu wolnego, święta i uroczystości, styl życia, konflikty i problemy);
- f. żywienie (np. artykuły spożywcze, posiłki i ich przygotowywanie, nawyki żywieniowe, lokale gastronomiczne);
- g. zakupy i usługi (np. rodzaje sklepów, towary i ich cechy, sprzedawanie i kupowanie, środki płatnicze, wymiana i zwrot towaru, promocje, korzystanie z usług);
- h. podróżowanie i turystyka (np. środki transportu i korzystanie z nich, orientacja w terenie, baza noclegowa, wycieczki, zwiedzanie);
- i. kultura (np. dziedziny kultury, twórcy i ich dzieła, uczestnictwo w kulturze, tradycje i zwyczaje, media);
- j. sport (np. dyscypliny sportu, sprzęt sportowy, obiekty sportowe, imprezy sportowe, uprawianie sportu);
- k. zdrowie (np. tryb życia, samopoczucie, choroby, ich objawy i leczenie);
- l. nauka i technika (np. odkrycia naukowe, wynalazki, korzystanie z podstawowych urządzeń technicznych i technologii informacyjno-komunikacyjnych);
- m. świat przyrody (np. pogoda, pory roku, rośliny i zwierzęta, krajobraz, zagrożenie i ochrona środowiska naturalnego);
- n. życie społeczne (np. wydarzenia i zjawiska społeczne).

UMIEJĘTNOŚĆ CZYTANIA ZE ZROZUMIENIEM:

- a) określanie głównej myśli tekstu bądź intencji nadawcy/autora tekstu;
- b) stwierdzenie, czy tekst zawiera określone informacje;
- c) wskazanie określonych informacji;
- d) wyselekcjonowanie poszczególnych informacji.

TEKSTY TYPU:

- a) prawda /fałsz;
- b) dopasowanie nagłówków do poszczególnych fragmentów;
- c) określanie intencji;
- d) wybór spośród podanych opcji;
- e) odpowiedzi na pytania do tekstu.

UMIEJĘTNOŚĆ FORMUŁOWANIA WYPOWIEDZI PISEMNEJ:

- a) opis ludzi, przedmiotów, miejsc, zjawisk i czynności;
- b) przyjmowanie i odrzucanie propozycji i sugestii;
- c) prośba o radę i udzielanie rad, wyrażanie prośb i podziękowań;
- d) opowiadanie o wydarzeniach życia codziennego, przedstawianie faktów z przeszłości i teraźniejszości, opisywanie doświadczeń swoich i innych;
- e) przedstawianie intencji, marzeń, nadziei i planów na przyszłość;
- f) wyrażanie poglądów i uczuć.

UMIEJĘTNOŚĆ NAPISANIA:

- a) e-maila,
- b) historyjki,
- c) opowiadania,
- d) listu w odpowiedzi na daną sytuację,
- e) notatki.

UMIEJĘTNOŚĆ FORMUŁOWANIA WYPOWIEDZI USTNEJ:

- a) opis zdjęcia / obrazka;
- b) umiejętność wypowiadania się na zadany temat związany z zakresem tematycznym podanego wyżej słownictwa;
- c) umiejętność wyrażania opinii i uczuć na zadany temat;
- d) udzielanie informacji w różnych sytuacjach życia codziennego;
- e) umiejętność stosowania form grzecznościowych, nawiązywania kontaktów towarzyskich;
- f) opisywanie ludzi, przedmiotów, miejsc, zjawisk i czynności;
- g) opowiadanie o wydarzeniach życia codziennego, przedstawianie faktów z przeszłości i teraźniejszości, opisywanie doświadczeń swoich i innych;
- h) przedstawianie intencji, marzeń, nadziei i planów na przyszłość;
- i) umiejętność uczestniczenia w rozmowie i reagowania w sposób zrozumiały, adekwatnie do sytuacji komunikacyjnej.